муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 49 «Радуга» поселка Краснобродского
(МБДОУ «Детский сад № 49 «Радуга»)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 49 "РАДУГА" ПОСЕЛКА КРАСНОБРОДСКОГО

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 49 "РАДУГА" ПОСЕЛКА КРАСНОБРОДСКОГО
Дата: 2023.10.31 11:23:13 +07'00'

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 49 «Радуга»
от 26.01.2021г. № 11

Положение
об инновационной деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 49 «Радуга» поселка Краснобродского

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об инновационной деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 49 «Радуга» поселка Краснобродского (далее – ДОО) разработано в соответствии с Законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом организации и определяет порядок разработки и реализации инновационной программы и проектов в учреждении, права и обязанности участников инновационной деятельности.

1.2. Участниками инновационных проектов могут быть педагогические работники МБДОУ «Детский сад № 49 «Радуга».

1.3. Реализация инновационной деятельности является одним из механизмов повышения эффективности деятельности ДОО и улучшения качества воспитания дошкольников.

1.4.Настоящее положение об организации инновационной деятельности в ДОО определяет права и обязанности участников инновационной деятельности.

1.5.Не допускается реализация в ДОО экспериментальных и инновационных проектов, в ходе которых может быть нанесен моральный или физический ущерб здоровью детей и педагогов.

2. Задачи инновационной деятельности

2.1. Разработать и внедрить авторские, модернизированные образовательные проекты, технологии.

2.2. Отработать в практике деятельности навыки инновационной, поисково-исследовательской, проектной деятельности.

2.3. Систематизировать и обобщить опыт инновационной проектной деятельности, внедрить в педагогическую практику ДОО.

2.4.Создать на основе результатов инновационной деятельности новые диагностические и методические материалы для воспитанников, педагогов, родителей.

3.Структура управления инновационной деятельностью

3.1.Управление инновационной деятельностью осуществляет творческая группа ДОО.

3.2. Положение, состав и регламент работы творческой группы утверждается приказом заведующего ДОО.

3.3.Руководитель творческой группы отвечает за тактическое планирование и реализацию инноваций, проектов внутри ДОО, координирует работу творческой группы,

проводит системный анализ обновления образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

3.4. Заведующий несет ответственность за поддержку и развитие педагогических инициатив и инновационных практик.

4. Организация инновационной деятельности

4.1. В ДОО создается Инновационная программа, имеющая следующую структуру:

- Обоснование актуальности инновации для ДОО.
- Формулирование темы инновации.
- Формулирование цели, задач, принципов.
- Содержание инновационной программы
- Определение сроков и этапов инновационной деятельности.
- Результаты освоения программы.
- Прогнозирование дальнейшего развития.

4.2. Инновационная программа и план работы на текущий год обсуждаются на заседании творческой группы ДОО, утверждается заведующим ДОО.

4.3. Результаты инновационной деятельности фиксируются и предоставляются по итогам учебного года, при завершении инновационной деятельности заведующему ДОО.

4.4. Результаты инновационной деятельности предоставляются в форме письменного анализа эффективности осуществляемой работы.

4.5. Инновационная программа может включать в себя один или несколько инновационных проектов, которые представляет собой документальное оформление целей и задач инновационной работы, описание ее содержания, программы реализации и условий, необходимых для ее проведения.

4.6.Основанием для начала реализации инновационного проекта является приказ руководителя образовательного учреждения о проведении инновационной работы.

4.7.Реализация инновационного проекта может прекращаться в следующих случаях:

а) завершение плановых сроков реализации проекта;

б) выявление в ходе реализации проекта существенных недостатков в его нормативном и методическом обеспечении, делающих невозможным достижение целей проекта;

в) выявление в ходе проверки реализации проекта нарушений актов законодательства и настоящего Положения.

5. Документация и отчетность

5.1.Инновационная деятельность предусматривает оформление документации:

- проекты реализации инновации;
- план работы на текущий год;
- продукты инновационной деятельности (календарно-тематические планы, дидактико-методические, контрольно-диагностические разработки, методические рекомендации и иное);
- анализ эффективности осуществляемой работы, подтвержденный результатами мониторинга воспитанников, родителей.

6. Распространение инновационного опыта

6.1. Выступления на семинарах, методических совещаниях, педагогических советах в целях обобщения и распространения инновационного опыта по вопросам апробации инновации, обеспечивающей реализацию целевой линии развития ДОО.

6.2. Открытые ООД и мероприятия.

6.3. Оказание консультативной помощи педагогам в процессе подготовки и внедрения инновации.

7.Механизм создания мотивационных условий для субъектов инновационной деятельности

7.1.В коллективе предоставляется возможность выступлений на методических семинарах, педагогических советах, на заседаниях творческих групп, публикаций исследовательских и практических материалов в СМИ, материалах научно-практических конференций.

7.2.Администрация ДОО поощряет педагогов, активно участвующих в инновационной деятельности ДОО.

7.3.Педагогам, принимающим активное участие в разработке проектов, участвующих в заседаниях и работе творческих групп, работе методических семинаров предоставляются направление на различные проблемные конференции, семинары, курсы переподготовки и повышения квалификации.

8.Права и обязанности участников инновационного процесса

8.1.Участники инновационного процесса руководствуются Уставом ДОО, Законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Положением и иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими инновационную деятельность.

8.2. Участники инновационного процесса имеют право:

- Публиковать результаты инновационной деятельности в СМИ.
- Эффективно использовать финансовые средства на реализацию инновационного проекта.
- Вводить новые формы, методы организации и новое содержание воспитательной и образовательной работы в соответствии с требованиями ФГОС ДО;

8.3. Участники инновационного процесса несут ответственность за:

- разработку и внедрение новых педагогических технологий, проектов в соответствии с нормативными и правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- результаты внедрения продукта инновационной деятельности;
- обеспечение качеств знаний по разрабатываемым проектам в рамках инновационной программы ДОО;
- предоставление ежегодного отчета о своей деятельности в соответствии с темой исследования;
- за объективность данных, представленных при проведении анализа и мониторинга.

8.4. Перечисленные права и обязанности не должны противоречить законодательству Российской Федерации, наносить ущерб здоровью и качеству подготовки воспитанников.

9.Финансирование инновационного проекта

9.1.Финансирование осуществляется за счёт:

- Местного бюджета;
- Внебюджетных средств.